



SERVIÇO PÚBLICO FEDERAL
INSTITUTO FEDERAL SUL-RIO-GRANDENSE
CAMPUS SAPUCAIA DO SUL
COORDENAÇÃO DE REGISTROS ACADÊMICOS

2ª Chamada

Processo Seletivo 2011/1

<i>Técnico de Nível Médio em Gestão Cultural – TURNO MANHÃ</i>		
Class.	Sistema	Nome
18	Universal	Luisa Lopes Endres
17	Universal	Ingrid Baunhart Becker
19	Egresso Esc. Púb.	Matheus Pereira dos Santos
20	Egresso Esc. Púb.	Eduarda da Rosa Carvalho
21	Egresso Esc. Púb.	Giulia Frias Santos

<i>Técnico de Nível Médio em Gestão Cultural – TURNO TARDE</i>		
Class.	Sistema	Nome
22	Universal	Gabriela Gonçalves Cambraia
25	Universal	Jennifer Nunes Reis
26	Universal	Rafael Pires Bandeira
19	Egresso Esc. Púb.	Larissa Reis Schmidt
20	Egresso Esc. Púb.	Gabriela Escanhuela da Rosa

<i>Técnico de Nível Médio em Informática – TURNO MANHÃ</i>		
Class.	Sistema	Nome
36	Universal	Marcos Miguel Leal Riffel
39	Universal	Henrique Barth
41	Universal	Raquel Souza Zahn
43	Universal	Eduardo Schmidt Gonçalves
36	Egresso Esc. Púb.	Laís Bento Xavier
37	Egresso Esc. Púb.	Letícia Pintos da Silva
38	Egresso Esc. Púb.	Guilherme Barbosa da Silva
39	Egresso Esc. Púb.	Amanda Francine Essvein Saldanha
40	Egresso Esc. Púb.	Evandro Carneiro Rodrigues

<i>Técnico de Nível Médio em Informática – TURNO TARDE</i>		
Class.	Sistema	Nome
20	Universal	João Pedro Fantinel
21	Universal	Renan Bonarrigo Ribeiro Thiago
24	Universal	Lucas Gabriel Bender Lago
25	Universal	Loyná Manenti
19	Egresso Esc. Púb.	Thamires de Mello Gomes

ATENÇÃO PARA O SEU DIA E HORÁRIO DE MATRÍCULA E PARA OS DOCUMENTOS EXIGIDOS:

DATA: 08/02/2011

HORÁRIO: 14h às 18h.

LOCAL: COREGIS (Coordenação de Registros Acadêmicos) do Campus Sapucaia do Sul

Por ocasião da matrícula, o candidato deverá apresentar os seguintes documentos:

- Histórico Escolar **original** que comprove a conclusão do Ensino Fundamental (*não será aceito Atestado/Certificado de Conclusão*).
- Documento de Identidade – (*não será aceita CNH - original acompanhado de cópia xerográfica*);

- Documento de CPF (*original acompanhado de cópia xerográfica*);
- Comprovante de residência (*conta de luz, água ou telefone, original acompanhado de cópia xerográfica*);
- Certidão de Nascimento ou Certidão de Casamento. No caso de mudança de nome, será imprescindível o respectivo documento (*Certidão original acompanhada de cópia xerográfica*);
- 05 (cinco) fotografias 3x4cm, recentes, não de “cinco minutos”;
- Título Eleitoral – *para maiores de 18 anos (original acompanhado de cópia xerográfica)*;
- Comprovante de quitação das obrigações eleitorais – *para maiores de 18 anos (Leis 4.737/65 e 6.236/75)*;
- Comprovante de quitação das obrigações militares (*apenas para os candidatos do sexo masculino que tenham 18 anos ou mais – Lei 4375/64*).

Todos os documentos deverão estar perfeitamente legíveis e isentos de rasuras.

O candidato perderá o direito à vaga se não apresentar no Campus Sapucaia do Sul, na data e horário fixados para a matrícula, os documentos exigidos.

O candidato que não efetuar a matrícula no período fixado perderá o direito à vaga e não será incluído nas chamadas seguintes, se houver.

Se houver necessidade de outras chamadas, estas serão efetuadas, seguindo os mesmos critérios de classificação.

Sapucaia do Sul, 31 de janeiro de 2011.

Marcelo Salvi
Coordenador de Registros Acadêmicos
IFSul/Campus Sapucaia do Sul