



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
INSTITUTO FEDERAL DE EDUCAÇÃO, CIÊNCIA E TECNOLOGIA SUL-RIO-GRANDENSE

CÂMPUS SAPUCAIA DO SUL
ENGENHARIA MECÂNICA – SISU 2022/2

CONVOCAÇÃO E INFORMAÇÕES SOBRE MATRÍCULA 4ª CHAMADA DA LISTA DE ESPERA

Cronograma geral:

Período de recebimento de documentação para matrículas via balcão digital	07 a 12 de outubro de 2022
---	-----------------------------------

Este Edital contém as seguintes informações:

- 1) Instruções para o envio da documentação para a matrícula, a ser realizado por **TODOS os candidatos convocados**.
- 2) E-mails para contato e esclarecimento de dúvidas.
- 3) Relação dos candidatos aprovados na **4ª chamada** da lista de espera.

1) ENVIO DA DOCUMENTAÇÃO PARA MATRÍCULA (TODOS OS CANDIDATOS)

- Período para envio da documentação de matrícula: **das 0h do dia 07/10/2022 às 23h59min do dia 12/10/2022**.
- A matrícula será realizada exclusivamente através da internet, **por meio do Portal Gov.BR do Governo Federal**. Inicialmente você precisará criar a sua conta no Portal Gov.BR. Se você já possui uma conta cadastrada, acesse com a sua conta o link abaixo:

Link para efetuar a matrícula: <https://www.gov.br/pt-br/servicos/matricular-se-em-curso-de-educacao-superior-de-graduacao-licenciatura-tecnologia-e-bacharelado-ifsul>
- Caso não possua conta no Portal Gov.BR, precisará criar uma conta em através do site: <https://www.gov.br/pt-br>
- O cadastro no portal deverá ser realizado pelo próprio candidato.

- Para saber **como criar a sua conta**, assista o tutorial disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://www.youtube.com/watch?v=4kanMJU4gJI>
- Para saber **como realizar sua matrícula**, assista o tutorial disponível no seguinte endereço eletrônico: <https://www.youtube.com/watch?v=-paW9ruhY6A>
- Antes de dar início ao processo de matrícula, você precisa estar de posse de uma cópia digital dos documentos exigidos conforme o tipo de vaga (Ampla concorrência ou Reservas das ações afirmativas – L1, L2, L5, L6, L9 ou L13) conforme previsto nos documentos publicados no site do Processo Seletivo do IFSul (Editais e Termo de Adesão) referentes ao ingresso 2022/2 do SISU. **Atentar, pois cada tipo de vaga possui um conjunto específico de documentos.**
- **Título de eleitor e carteira de reservista** não são obrigatórios para candidatos **menores de 18 anos**.
- **TODOS os documentos a serem enviados devem ser fotografados ou escaneados de forma a apresentarem a FOLHA INTEIRA, bem como os documentos que possuem frente e verso (ex: identidade) devem ser enviados com AMBAS AS FACES.**
- No campo destinado à inserção do “RG”, inserir preferencialmente a **carteira de identidade com CPF**.
- Para acompanhar a avaliação de sua solicitação de matrícula você pode acessar o cadastro através do link de efetivação da matrícula e acessar a opção **Minhas Solicitações**.
- Na etapa de validação das informações preenchidas, **podem ser identificados problemas ou inconsistências** pela Secretaria Acadêmica do campus que, neste caso, solicitará as devidas correções através do Portal Gov.BR. Assim, é importante que o candidato acompanhe a avaliação de sua solicitação e realize os ajustes solicitados (se houver) no prazo máximo de 24 horas. **Importante:** Só irão aparecer como disponíveis para a correção os dados que estiverem **incorretos**. Após o ajuste, o candidato deve enviar novamente as informações e aguardar a análise pela Secretaria Acadêmica do campus. Como o prazo para a realização destas matrículas é curto, faz-se de suma importância o acompanhamento pelo candidato, a fim de efetuar as eventuais correções solicitadas em tempo hábil, sob risco de indeferimento da matrícula.
- **NÃO ESQUEÇA DE ACOMPANHAR** o status da situação da sua solicitação.
- Não havendo mais problemas nas informações fornecidas, a matrícula é processada e o status da sua solicitação passa para “**Atendido**”.
- Os candidatos excedentes (em espera) deverão aguardar futuras chamadas, caso surjam vagas.

• **ATENÇÃO A ESTAS OBSERVAÇÕES:**

- **PARA OS CANDIDATOS APROVADOS EM COTAS QUE NECESSITAM DE ANÁLISE DE RENDA:** os documentos de renda dos familiares que serão requeridos no momento da solicitação da matrícula, devem ser juntados, para cada familiar, em um

único documento DOC ou PDF, ou poderão também ser todos compactados em um arquivo ZIP (um conjunto de documentos POR FAMILIAR, com os respectivos documentos comprobatórios de cada pessoa). Atentar à relação de documentos comprobatórios de renda elencados no Edital.

- OBS: **juntamente** com os documentos de renda do candidato deverá ser enviado, também, o **Formulário de Cálculo de Renda (Anexo 4 do Edital)**. Os candidatos que se enquadrarem nas situações previstas no Anexo 7, deverão encaminhar também este anexo. *Estes anexos devem ser adicionados junto com o arquivo que contém os documentos do **próprio candidato**.*

- Dúvidas relacionadas aos documentos para comprovação financeira (cotas L1, L2 e L9): ss-cae-analisederenda@sapucaia.ifsul.edu.br

Após o retorno da normalidade e com segurança, os estudantes deverão entregar a documentação exigida no edital do Processo Seletivo, com os documentos originais ou as cópias autenticadas para a conferência da Coordenadoria de Registros Acadêmicos (CORAC).

A candidata ou candidato que não efetuar o envio da documentação através do portal Gov.BR e a posterior entrega física dos documentos na CORAC, para conferência, no período fixado para tal, ou não apresentar na íntegra a documentação exigida, perderá a vaga e será desligado/a do curso, não cabendo recurso.

2) E-mails para contato e esclarecimento de dúvidas:

- Dúvidas relacionadas ao balcão digital e aos documentos para matrícula: corac@sapucaia.ifsul.edu.br
- Dúvidas relacionadas aos documentos para comprovação financeira (cotas L1, L2 e L9): ss-cae-analisederenda@sapucaia.ifsul.edu.br

3) Relação dos candidatos convocados na 4ª chamada da lista de espera:

CANDIDATO/A	MODALIDADE
MARIA EDUARDA DE OLIVEIRA FERNANDES	L1
VANESSA DA ROSA OLIVEIRA	L1
NATHALIA DOS SANTOS CORREA	L1
CARLOS DANIEL AGUIAR FERREIRA	L1
CARLA SOARES HENNEMANN	L1